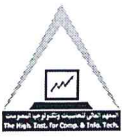


خطة التطوير بالمعهد (2023 / 2024) في ضوء نتائج التقييم الذاتي



مجالات التطوير	الأنشطة التنفيذية	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	متوسط التكلفة التقديرية
أولاً: الجوانب الأكاديمية						
1- اللوائح الدراسية :	- تطوير العمل باللوائح الدراسية بنظام الساعات المعتمدة بما يتوافق مع الأطر المرجعية للجان القطاع المختصة ومخاطبة الوزارة للاعتماد.	لائحة محدثة بنظام الساعات المعتمدة	نوفمبر/ديسمبر 2023	عميد المعهد وكيل المعهد رؤساء البرامج	-موافقة الوزارة وبدء التطبيق للوائح بنظام الساعات المعتمدة .	30000
2- توصيف البرامج والمقررات:	- توصيف برامج ومقررات اللائحة الجديدة. - المراجعة الخارجية لتوصيف البرامج والمقررات (للائحة الدراسية الأولى والثانية) - تحديث توصيف البرامج والمقررات لإستيفاء ملاحظات المراجعة	لجان المراجعة الداخلية المراجعين الخارجيين	سبتمبر 2023 فبراير 2024	وكيل المعهد ؤساء البرامج مدير وحدة الجودة	- تقارير لجان المراجعة والإجراءات المتخذة لإستيفاء الملاحظات	25000
3- إستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم:	- تحديث إستراتيجيات التدريس والتعلم وتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم على إستخدام الأساليب المتنوعة الخاصة بالتعليم الإلكتروني. - تطبيق نظم التقييم الإلكتروني، وتنوع بنوك الأسئلة بكافة المقررات الدراسية لقياس مختلف المهارات.	تدريب إجتماعات دعم مادي	سبتمبر 2023 فبراير 2024	رؤساء البرامج مدير وحدة التدريب إدارة التطوير الإلكتروني أعضاء هـ. التدريس	- نتائج قياس مستوى رضا الطلاب. - نتائج الإمتحانات. -تقارير المقررات والبرامج -تقارير لجان المراجعة -نتائج تقييم الأداء السنوى	140000
4- الدعم الأكاديمي للطلاب:	تنوع أساليب الدعم الأكاديمي لمختلف الطلاب (المتفوقين والمتعثرين)، وتوصيف واضح لنظام الإرشاد الأكاديمي وكيفية إعداد تقارير الإرشاد الأكاديمي.	تدريب نماذج عمل	أكتوبر 2023	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لجنة الدعم الطلابي	تقارير المتابعة وعدد المستفيدين مستوى رضا الطلاب عن نظام الدعم الأكاديمي	600000
5- تقييم عناصر العملية التعليمية:	- تصميم نظام الكتروني للإستقصاءات للتوسع فى حجم العينة، والإستفادة من نتائج الإستقصاءات فى تحسين مستوى الخدمات التعليمية.	إستقصاءات الإجراءات التصحيحية	ديسمبر 2023 / يونيو 2024	لجنة الإستقصاءات رؤساء البرامج مدير وحدة الجودة لجنة القياس والتقويم	- الإجراءات التصحيحية المتخذة بناءً على نتائج الإستقصاء وتوثيقها بمجالس الأقسام.	50000

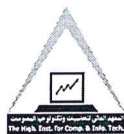


خطة التطوير بالمعهد (2023 / 2024) في ضوء نتائج التقييم الذاتي

المعهد العالي للحاسبات
وتكنولوجيا المعلومات بمدينة الشروق

مجالات التطوير	الأنشطة التنفيذية	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	متوسط التكلفة التقديرية
ثانياً: التدريب وتنمية القدرات للموارد البشرية:						
1- التاهيل المهني للطلاب والخريجين:	- أنشطة تدريبية متنوعة لتنمية قدرات الطلاب المهنية والعامة للتوافق مع الإحتياجات المتطورة لجهات التوظيف.	برامج تدريبية مشروعات تكلفيات متنوعة	خلال العام الدراسي	رؤساء البرامج مدير وحدة التدريب هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- نتائج إستطلاعات الرأى ونتائج التقييم الدورية. - الإجراءات التصحيحية المتخذة	50000
2- تنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية:	- إعداد دورات تدريبية متخصصة لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية الحالية وتأهيل للكوادر المستقبلية.	خطة تدريبية في ضوء الإحتياجات تقارير الكفاءة إستبيانات	وفقاً للتوقيتات بالخطة التدريبية	عميد المعهد رؤساء البرامج وحدة التدريب	- عدد المستفيدين بكل برنامج تدريبي. - التقارير التي يتم عرضها. - نتائج الإستبيانات . - نتائج تقييم الأداء السنوى.	20000
3- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:	-تنوع البرامج التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الأكاديمية والبحثية والإدارية في ضوء الخطة التدريبية السنوية .					15000
4- الجهاز الإدارى:	- تطوير النظم الإدارية والإلكترونية بما يواكب إحتياجات العمل، وتنمية القدرات الوظيفية فى ضوء الإحتياجات التدريبية.	نظام إلكترونى محدث MIS برامج تدريبية متنوعة	وفقاً للتوقيتات بالخطة التدريبية	وحدة التدريب وحدة التطوير الإلكتروني مديرو الإدارات	- اراء المستفيدين لقياس مستوى جودة الخدمة المقدمة (الوقت / الجهد). - تقارير المتابعة السنوية للإدارات	50000
5- مردود التدريب :	- تنوع طرق قياس العائد من التدريب فى تطوير البرامج التدريبية .	نماذج استقصاء تقرير العائد	يوليو / أغسطس 2024	مدير وحدة التدريب مديرو الإدارات	- التغذية الراجعة من المتدربين. - نتائج تقييم الأداء لمختلف الأطراف.	10000
6- تقييم الأداء:	- تطوير معايير تقييم الأداء لمختلف الفئات (القيادات / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة / الإداريين)	إستبيان تحليل النتائج	مايو/يونيو 2024	عميد المعهد وكيل المعهد الأمين العام	- معايير للتقييم محدثة ومعتمدة تلبى إحتياجات العمل للإرتقاء بمستوى الأداء ومرتبطة بالتوصيف الوظيفى	5000
7- الرضا الوظيفى:	- تنوع وسائل قياس مستوى الرضا لكافة الأطراف الداخلية.	إستبيان . مقابلات	يوليو 2024	مدير وحدة الجودة	- مناقشة النتائج مع المستفيدين. - الإجراءات التصحيحية المتخذة فى ضوء نتائج القياس	-

خطة التطوير بالمعهد (2023 / 2024) في ضوء نتائج التقييم الذاتي



متوسط التكلفة التقديرية	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	الأنشطة التنفيذية	مجالات التطوير
ثالثاً: البحث العلمي وخدمة المجتمع:						
-	- معدلات التنفيذ لبنود الاتفاق ، والإجراءات التصحيحية التي يتم اتخاذها لمعالجة القصور.	وحدة البحث العلمي وحدة خدمة المجتمع وحدة التدريب	مستمر	- تقارير متابعة	- فاعلية التنفيذ للبنود الواردة في الإتفاقيات المبرمة.	1- إتفاقيات التعاون :
200000	- نسبة التنفيذ طبقاً لتقارير المتابعة.	مجلس القسم المجلس الأكاديمي وحدة البحث العلمي	مستمر	اجتماعات - تقارير المتابعة الدورية	- متابعة المجالس العلمية بالتنسيق مع وحدة البحث العلمي لمدى الإلتزام بالخطة البحثية للمعهد، والأنشطة العلمية الداعمة للبحث العلمي (المشروعات / المسابقات ...).	2- الخطة البحثية:
250000	- عدد المستفيدين من الدعم المالى. - عدد البحوث العلمية المنشورة . - عدد الحاصلين على الدرجة الأعلى	مجلس الإدارة عميد المعهد وكيل المعهد	مستمر	- قرارات إدارية - دعم مالى/معنوى - خطة للمتابعة	- التحفيز المادى والمعنوى لدعم الباحثين المتميزين للإرتقاء بمستوى العملية التعليمية وتكوين كوادر مستقبلية لهيئة التدريس.	3- رعاية ودعم الباحثين:
10000	- الاستفادة من نتائج القياس فى تطوير الأداء وصنع القرار.	وحدة البحث العلمي وحدة خدمة المجتمع وحدة التدريب إدارة الخريجين	مستمر	- إستقصاء - مقابلات - اتصالات	- متابعة التنفيذ لخطة المشاركة المجتمعية، وتحديث قاعدة البيانات.	4- تنوع الخدمات المجتمعية:
10000	- الإجراءات التي تم إستحداثها لدعم الحفاظ على حقوق الملكية الفكرية والنشر.	عميد المعهد المجالس العلمية وحدة البحث العلمي	مستمر	- اجتماعات - قرارات	- تطوير إجراءات الحفاظ على حقوق الملكية الفكرية لكافة الأطراف.	5- حقوق الملكية الفكرية:
20000	- مستوى الرضا عن إجراءات المعهد لضمان العدالة وعدم التمييز.	وكيل المعهد رؤساء البرامج	خلال العام الدراسى	- لجان المراجعة - تقارير المتابعة	- متابعة تطبيق ضمان العدالة وعدم التمييز لمختلف الأطراف مع تطوير آليات المتابعة.	6- الممارسات العادلة وعدم التمييز:

خطة التطوير بالمعهد (2023 / 2024) في ضوء نتائج التقييم الذاتي



متوسط التكلفة التقديرية	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	الأنشطة التنفيذية	مجالات التطوير
رابعاً: الإمكانيات المادية والمالية والتسهيلات الداعمة:						
100000	- القرارات والإجراءات المتخذة لمواجهة المخاطر	الأمين العام لجنة التخطيط لجنة الأزمات	مستمر	إستراتيجيات بديلة إجراءات تصحيحية	- المتابعة المستمرة لمواجهة المخاطر والأوبئة المحتملة فى ظل المتغيرات البيئية والظروف الإقتصادية الحالية والمتوقعة.	1- تقدير أساليب إدارة المخاطر:
وفقاً لميزانية المعهد	- تتناسب المبالغ المنصرفة مع الإحتياجات الفعلية. -نسبة التنفيذ لخطة الصيانة السنوية.	مجلس الإدارة عميد المعهد أمين العام	أغسطس 2023 أغسطس 2024	الموازنة السنوية خطة الصيانة الإحلال والتجديد	- كفاءة الصرف على مختلف الأنشطة لتحقيق المعهد لرسائله وأهدافه . - الصيانة المستمرة للموارد المادية وتطويرها	2- الموارد المادية :
10000	- نسب الإنجاز للخطة. - العوائد المحققة.	مدير وحدة الجودة مدير وحدة التدريب مدير وحدة البحث العلمى	نوفمبر/ ديسمبر 2023	خطة تنمية الموارد تقارير مالية	- إعداد خطة لتنوع مصادر التمويل ودعم مصروفات المعهد الموجهة لتطوير خدماته.	3- مصادر التمويل الذاتى:
25000	-موقع إلكترونى محدث. ومستوى رضا الأطراف المستفيدة عن خدمات الموقع الإلكتروني .	- وكيل المعهد رؤساء البرامج مدير وحدة التعليم الإلكترونى	أغسطس/ سبتمبر 2023 يناير/فبراير 2024	الموقع الإلكتروني الأدلية والتقارير الصادرة عن المعهد	- التحديث المستمر للمعلومات المنشورة عن المعهد إلكترونياً / وورقياً متضمنة: بيانات وإحصاءات / مقررات دراسية / برامج تطوير /الأحداث الجارية... إلخ).	4- المعلومات المعنئة عن المعهد :
حوالى 3000000	- إستطلاع آراء المستفيدين فى الخدمات المقدمة.	مجلس الإدارة عميد المعهد إدارة IT وحدة التطوير الإلكترونى	مستمر	قرارات إدارية خطة عمل نظام إلكترونى فعال	- تطوير الشبكات الداخلية والمعامل المستخدمة وزيادة سرعة الإنترنت لمواكبة المتغيرات فى ظل تطبيق التعليم الهجين والتعليم الإلكتروني. - تطوير العمل بوحدة الجودة من خلال تطبيق نظام QCSDM	5- الإمكانيات التكنولوجية :
25000	- الإجراءات التصحيحية التى يتم إتخاذها لتطوير الأداء.	وكيل المعهد مدير وحدة الجودة مدير وحدة التطوير الإلكترونى	يوليو سنوياً	إستبيانات التقرير السنوى لتقييم الأداء	- إستطلاع آراء المستفيدين فى مستوى جودة الإمكانيات المادية والتكنولوجية وملاءمتها لمتطلبات العملية التعليمية.	6- التقييم المستمر لإمكانيات المعهد:

إجمالى التكلفة التقديرية = 4645000

يُعتمد، أ.د./ عميد المعهد



مدير وحدة الجودة